



Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 50
И.Г. Бензар

Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2024-2025 учебный год

Цели и задачи ШСК «Атлет»

Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

1. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
2. Организация физкультурно-спортивной работы школы во внеурочное время.
3. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно- оздоровительных мероприятий.
5. Закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на занятиях, формирование жизненно необходимых физических качеств.
6. Воспитание у учащихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
7. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся.
8. Профилактика всех асоциальных проявлений в подростковой среде таких, как наркомания, курение, алкоголизм, а также выработка потребности в здоровом образе жизни.

Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия воспитанников ШСК в соревнованиях разного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.);
- воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1. Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

№ п/п	Мероприятия	Дата	Кол-во учащихся, класс	Ответственный
1	День Знаний (выступление спортивной секции каратэ)	Сентябрь	1-11	Бойко Д.А
2	День здоровья	Сентябрь	2-11	Учителя физкультуры Кл.руководители
3	Олимпиада по физкультуре	Октябрь	5-6, 7-8, 9-11	Плахотнюк Е.И. Максимова О.А.
4	Шахматы	Октябрь	1-4	Чепрасов М.В.
5	Снайпер	Октябрь	2-4	Плахотнюк Е.И.
6	Весёлые старты	Ноябрь	1-2, 3-4	Плахотнюк Е.И.
7	Баскетбол (ю.)	Ноябрь	7-9	Максимова О.А.
8	Пионербол (ю.)	Ноябрь	5-6	Плахотнюк Е.И.
9	Стритболл (ю.)	Декабрь	9-11	Максимова О.А.
10	Комплекс норм ГТО (зальные виды)	Январь	1-11	Плахотнюк Е.И. Максимова О.А.
11	Смотр песни и строя	Февраль	5-11	Максимова О.А.
12	Вперёд мальчишки (эстафеты)	Февраль	1-4	Плахотнюк Е.И.
13	Пионербол (д.)	Март	5-6	Плахотнюк Е.И.
14	Комплекс норм ГТО (лыжные гонки)	Март	2-11	Плахотнюк Е.И. Максимова О.А.
15	Шахматы	Апрель	5-9	Чепрасов М.В.
16	Стритболл (д.)	Апрель	8-9	Максимова О.А.
17	Дартс	Апрель	8-11	Плахотнюк Е.И.
18	Л/а эстафета, посвященная Дню победы	Май	7-11	Плахотнюк Е.И. Максимова О.А.
19	Комплекс норм ГТО (лёгкая атлетика)	Май	1-11	Плахотнюк Е.И. Максимова О.А.

2. Организационно-педагогическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Заседание совета клуба (утверждение состава Совета ШСК, составления плана работы, распределение обязанностей).	Август-сентябрь 2024г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
2.	Составление режима работы спортивных секций.	Август-сентябрь 2024г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
3.	Составление плана физкультурно - спортивных и оздоровительных мероприятий на учебный год.	Август-сентябрь 2024г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
4.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ШСК
5.	Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления). Обновление необходимой информации. Оформление стенда ШСК «Беркут»		Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
6	Заседание совета клуба (подведение итогов ШСК)	Май 2025г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК

3. Учебно-воспитательная работа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки		Руководитель ШСК, педагоги ШСК
3.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).		Руководитель ШСК, педагог-организатор
4.	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотры художественных фильмов и т. д.).		Руководитель ШСК, педагог-организатор

3. Методическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Учеба, инструктажи для физоргов по спортивному судейству и волонтерства.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
3.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
4.	Посещение занятий спортивных секций.	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК

4. Спортивно-массовая.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Август-сентябрь 2024г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
2.	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
3.	Организация и проведение межклубных соревнований и праздников.	В течении уч. года по плану	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
4.	Обеспечение участия команды клуба в спортивно-массовых мероприятиях.	В течении уч. года по плану	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК

5. Контроль и руководство.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Контроль учебно-тренировочных занятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, Зам.дир. по ВР
2.	Анализ выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ШСК

3.	Корректировка плана работы клуба.	По необходимости	Руководитель ШСК
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Август – сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ШСК