



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50 Г.КОМСОМОЛЬСКА-
НА-АМУРЕ, ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Краснофлотская 44, корпус 2, тел. +7(4217)52-72-28
<https://kna50.khbschool.ru/>, sch50kms@yandex.ru

ПРИНЯТО

решением Педагогического
совета
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ СОШ №50
/И.Г.Бензар
подпись расшифровка подписи

Приказ №279 от 31.08.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора
при приеме учащихся в профильные классы
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №50**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №50 (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года;
- Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года;
- Приказом Минпросвещения России от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Законом Хабаровского края № 316 от 30.10.2013 года (в редакции от 31.03.2021 № 158) «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года;
- Уставом Учреждения;
- Положением о Портфолио;
- и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации,

регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований разного уровня проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор учащихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и допускается при наличии/создании в Учреждении классов профильного обучения.

1.6. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, предметной и апелляционной комиссиями.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее - индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов.

2.2. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно размещается на официальном сайте Учреждения (https://kna50.khbschool.ru/?section_id=21), информационных стендах школы не позднее 15 марта текущего года информация о плановом наборе в 10 класс:

- направление профилей обучения;
- перечень предметов для индивидуального отбора углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);
- система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга;
- система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга; результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, устанавливаемого на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособнадзором ежегодно).

Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.3. Приказ «Об организации индивидуального отбора в 10 класс» , в котором прописаны:

- место и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- дата заседания комиссии для индивидуального отбора и апелляционной комиссий;
- дата информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора обучающихся;
- дата приема заявлений на апелляцию;
- дата приема заявлений на зачисление в 10 класс;
- дата издания приказа о зачислении в 10 класс.

Данный приказ размещается на официальном сайте, информационных стендах школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное

дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.4. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются комиссия для индивидуального отбора, и апелляционная комиссия.

2.5. В состав комиссии для организации индивидуального отбора входят:

- заместитель директора, отвечающий за профильное обучение;
- учителя, работающие в классах профильного обучения.

В состав апелляционной комиссии входят:

- заместитель директора по УВР;
- учителя, работающие в классах профильного обучения.

Лица, входящие в состав комиссии для организации индивидуального отбора, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.6. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании комиссий образовательной организации обеспечивается возможность участия в их работе представителей Учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления.

2.7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Родители (законные представители) учащихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя председателя приемной комиссии по индивидуальному отбору в письменной форме (*Приложение 1*).

2.10. Учреждение осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.11. К заявлению, указанному в п. 2.9 данного Положения, прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- ведомость успеваемости за 9 класс по четвертям с рейтинговым баллом;
- справка о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования;
- портфолио достижений за последние два года.

2.12.. Индивидуальный отбор осуществляется на основании учета:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании;
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения;
- с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние два года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.13. Индивидуальный отбор осуществляется в период, рекомендуемый Учредителем. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 1 августа по 26 августа.

2.14. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
2.	Средний балл четвертных и годовых оценок по русскому языку	от 0 до 5 баллов

3.	Средний балл четвертных и годовых оценок по математике	от 0 до 5 баллов
4.	Средний балл четвертных и годовых оценок по предмету по выбору	от 0 до 5 баллов
3.	Результат ОГЭ по математике*	от 0 до 5 баллов
4.	Результат ОГЭ по русскому языку*	от 0 до 5 баллов
5.	Результат ОГЭ по профильным предметам*	от 0 до 5 баллов
6.	Результаты участия в конкурсных мероприятиях по выбранному профилю: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень.	за одно достижение: - 7 баллов - 5 баллов - 3 балла - 1 балл

* на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап - подача заявления на индивидуальный отбор с приложением необходимых документов;

2 этап - заседание комиссии для организации индивидуального отбора, выстраивание рейтинга;

3 этап – публикация рейтинга претендентов прошедших индивидуальный отбор

4 этап — принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.16. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- суммарного балла по критериям 2.14. настоящего положения.

2.17. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- поступающие, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл 5,0 , средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 5,0;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

2.18. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.19. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом индивидуального отбора. В протоколе против номера заявления кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.20. Рейтинг достижений поступающих претендентов в обезличенном виде (по номеру заявления) доводится до сведения родителей (законных представителей) посредством размещения сведений на сайте школы и информационном стенде.

2.21. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней

после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию, созданную в школе, в которой претендент проходил индивидуальный отбор. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2-3 этапов индивидуального отбора, в течение 2 рабочих дней с момента ее поступления в апелляционную комиссию.

3. Порядок зачисления в профильные классы для прошедших индивидуальный отбор.

3.1. Заявление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) претендентов и документов, предусмотренных Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, и оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Для зачисления в профильные классы в установленные приказом директора сроки после ознакомления с решением комиссии для организации индивидуального приема родители (законные представители) подают заявление на зачисление.

3.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.4. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с

заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с реестровыми выписками лицензии на осуществление образовательной деятельности, государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

3.6. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

4. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

4.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

4.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение об принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Председателю рейтинговой комиссии
МОУ СОШ № 50

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
телефон _____
адрес эл.почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять документы моего сына (моей дочери) (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
на участие в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс
(профиль _____ МОУ СОШ № 50 в ____ / ____ учебном году.

Даю своё согласие на участие в конкурсном отборе и предоставляю следующие документы:

- Копию аттестата об основном общем образовании
- Ведомость результатов ГИА
- Выписку из учреждений с четвертными и годовыми отметками по всем предметам, заверенную руководителем ОУ
- Портфолио (оригинал или копия, заверенная ОУ)

Уведомлен(а) о сроках дополнительных испытаний в МОУ СОШ № 50 _____ (да/нет)

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах. За предоставленную информацию несу ответственность.

" ____ " _____ 20 ____ г.
дата

подпись

ФИО