



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50  
Г.КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Краснофлотская 44, корпус 2, тел. +7(4217)52-72-28  
<https://kna50.khbschool.ru/>, [kna\\_s50@mail.ru](mailto:kna_s50@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
МОУ СОШ № 50

г. Комсомольска-на-Амуре  
Протокол № 1 от 30.08 .2021 г.

**РАССМОТРЕНО** на заседании  
Совета родителей

Протокол № 1 от 30.08 .2021 г.

**РАССМОТРЕНО** на заседании  
Совета обучающихся

Протокол № 1 от 30.08 .2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МОУ СОШ №50

И. Г. Бензар /

расшифровка подписи

Приказ № 2/18 от 30.08 .2021 г.



**Документ подписан электронной подписью**

Серийный номер

603332450510203670830559428146817986133868575969

Директор

Бензар Инна Геннадьевна

Дата подписания документа

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02 июля 2021 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с изменениями и дополнениями от 21 апреля 2016 г., СП "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" № СП 2.4.3648-20, введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 с 01.01.2021 г., СанПин 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» введенными в действие Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 с 01.03.2021 г., требования Уставом МОУ СОШ №50 (далее – ОУ).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МОУ СОШ №50

1.3. К категории обучающиеся (Статья 33. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации») относятся:

- лица (учащиеся), осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их законными представителями (в части, касающейся).

**2. Режим работы образовательной организации.**

2.1. С целью профилактики переутомления в годовом календарном графике обучающихся предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней между четвертями и 3 месяца летние каникулы.

2.2. Годовой календарный график и учебный план на каждый учебный год утверждается ежегодно приказом директора.

2.3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенных нормами действующих Санитарных правил (п.1.1. настоящего положения).

2.4. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры, для обучающихся;

- для 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для 5 - 6 классов - не более 6 уроков, для 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

2.5. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организовывается перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.6. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований: учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре- декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый;

- в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый, в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут, предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения.

2.7. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся администрация планирует облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.8. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в которых не должна превышать 40 минут (п.2.6),

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - до 20 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.10. Для слабовидящих обучающихся 1-4 классов при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 10 минут, для слабовидящих обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования – не более 15 минут.

2.11. Образовательная организация работает в 1 или в 2 смены, в зависимости от количества классов.

2.12. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х календарных дней. При проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по предметам по выбору участников ЕГЭ допускается их проведение через день.

При продолжительности экзамена от 4 часов и более обучающиеся обеспечиваются питанием. Независимо от продолжительности экзамена обеспечивается питьевой режим.

Время ожидания начала экзамена в классах не должно превышать 30 минут.

2.13. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться следующие требования:

2.13.1. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается;

2.13.2. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

2.13.3. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

2.13.4. При необходимости использовать наушники время их непрерывного использования составляет не более одного часа.

2.13.5. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Продолжительность урока не более 40 минут с перерывом в середине урока для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей

2.13. Для учащихся 1-4 классов организуется бесплатное питание, двухнедельное меню размещено на школьном сайте в разделе «Школьное питание».

2.14. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

2.15. В целях безопасности учащихся и образовательного процесса в ОУ действует пропускной режим.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), по которым учащийся имеет академическую задолженность, не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося;

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОУ (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОУ в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

7) зачет ОУ, в установленном ею порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" с изменениями на 22 декабря 2020 года;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

15) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

16) обжалование актов ОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) бесплатное пользование, в установленном порядке, учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОУ;

18) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ (при наличии таких объектов);

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

20) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОУ, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

21) опубликование своих работ в изданиях ОУ на бесплатной основе;

22) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

23) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

24) участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

25) обеспечение мерами социальной поддержки, в пределах компетенции Школы, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

26) направление в органы управления ОУ обращения о применении к работникам ОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, дисциплинарных взысканий;

27) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу обжалования меры дисциплинарного взыскания и их применения, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

28) использование не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способы защиты прав и законных интересов;

29) иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### 3.2. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

5) бережно относиться к имуществу ОУ; обучающиеся, их родители (законные представители) несут ответственность за ущерб, нанесенный имуществу ОУ или личному имуществу и здоровью других участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ;

6) соблюдать требования к школьной одежде, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальным актом Школы;

7) ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОУ;

8) немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

9) соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

10) соблюдать требования охраны труда, личной гигиены, санитарии и противопожарной безопасности;

11) не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

12) своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### 3.3. Обучающимся запрещается:

1) в помещениях и на территории ОУ курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

2) приносить, передавать, использовать в ОУ и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс. Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства;

3) приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам,

возгораниям и отравлению;

4) носить головной убор в помещении во время учебных занятий (кроме занятий в мастерских, кабинетах домоводства) и занятий физической культурой, несопряженный по своему функциональному назначению с оптимальными параметрами окружающей среды и микроклимата;

5) носить одежду, атрибуты одежды, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправные действия;

6) иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

7) применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОУ и иных лиц;

8) употреблять ненормативную лексику (сквернословить);

9) играть в азартные игры;

10) приносить и использовать фото-, видео-, аудио- аппаратуру в целях получения изображения и (или) аудиозаписи участников образовательных отношений, без их согласия;

11) производить любые изменения в аппаратном и (или) программном обеспечении технических средств ОУ;

12) во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

13) закрываться в кабинетах на ключ, самостоятельно открывать окна;

14) передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

15) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;

16) самовольно покидать ОУ во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

3.4. За неисполнение или нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ, настоящими Правилами.

## **4. Правила поведения**

### **4.1. в гардеробе**

4.1.1. обучающиеся должны не толкаться, поочередно входить и выходить из гардероба, аккуратно неся свои вещи и обувь в мешке или полиэтиленовом пакете;

4.1.2. обучающиеся должны вешать одежду на постоянную вешалку, определенную данному классу;

4.1.3. обучающиеся должны не трогать, не перевешивать и не причитывать ущерба чужим вещам;

4.1.4. запрещается оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, мобильные телефоны, проездные документы и другие ценные вещи;

4.1.5. обучающиеся должны одеваться, не размахивая руками, вещами или мешком с обувью;

4.1.6. оставленные или забытые в гардеробе вещи рекомендуется передавать гардеробщице;

4.1.7. в гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, так как это место является зоной повышенной опасности;

4.1.8. по окончании уроков обучающихся 1-6 классов сопровождает в гардероб учитель, ведущий последний урок в этом классе.

### **4.2. на уроке**

4.2.1. по звонку обучающиеся должны немедленно занять свои места за партами и приготовить все необходимое к уроку; портфели, сумки, пакеты необходимо поставить так, чтобы они не мешали проходу между рядами.

4.2.2. в случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место;

4.2.3. обучающиеся должны приходить на урок с выполненным домашним заданием;

4.2.4. дежурные должны готовить классное помещение к уроку, сообщать учителю об отсутствующих обучающихся;

4.2.5. каждый обучающийся отвечает за чистоту и сохранность своего рабочего места в кабинете;

4.2.6. обучающиеся приветствуют взрослых вставанием;

4.2.7. запрещается приносить на урок вещи, не предназначенные для учебных занятий, использовать мобильные телефоны или другие технические средства, не предусмотренные ходом урока;

4.2.8. во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами;

4.2.9. при вызове для ответа обучающийся должен выйти с дневником к доске, отвечать четко, ясно;

4.2.10.обучающиеся, желающие спросить или дать ответ на какой-либо вопрос, обязаны поднять руку;

4.2.11.выход из класса осуществляется после звонка, только с разрешения учителя.

#### **4.3. на переменах**

4.3.1.на переменах обучающиеся должны находиться в рекреациях, давая возможность проветрить кабинет;

4.3.2.обучающиеся должны аккуратно и внимательно пользоваться дверьми, не ставить руки в дверные проемы, не баловаться и не хлопать дверьми;

4.3.3.обучающиеся должны, не бегая и не толкаясь ходить по коридорам и рекреациям школы, двигаться в своем направлении, придерживаясь правой стороны.

4.3.4.переходя с этажа на этаж обучающиеся должны быть предельно осторожными, на лестнице не перегибаться через перила, смотреть себе под ноги, держаться правой стороны.

4.3.5.обучающиеся должны сообщить по требованию учителя или дежурного ученика свою фамилию и класс;

4.3.6.запрещается бегать по коридорам и лестницам, толкать впереди идущих, дергать детей за рюкзаки, ставить подножки, останавливаться в дверях и проходах, кататься на лестничных перилах, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках, перебрасываться предметами, портить имущество школы, оставлять мусор вне мусорных корзин, употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты, громко слушать музыку из записывающих устройств, прикасаться к кнопкам пожарной и охранной сигнализации.

4.3.7. в случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору, а также поставить в известность своего классного руководителя.

#### **4.4. в столовой**

4.4.1.прием пищи обучающимися осуществляется только в помещении столовой, в соответствии с расписанием;

4.4.2.при входе в столовую следует снять рюкзак и держать его в руке;

4.4.3.запрещается приходить в столовую в верхней одежде;

4.4.4. обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурного администратора;

4.4.5.обучающиеся должны мыть руки пред едой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд, есть аккуратно, сидя за столом, не разбрасывать еду, косточки и огрызки;

4.4.6.разговаривать во время приема пищи следует не громко, чтобы не беспокоить тех, кто находится по соседству;

4.4.7.пища, в том числе и принесенная с собой из дома, принимается за столами;

4.4.8.есть стоя и выносить пищу из столовой запрещается;

4.4.9.поев, обучающиеся должны оставить за собой чистое место, грязную посуду отнести к месту сбора грязной посуды, задвигают на место табуреты, стулья.

#### **4.5. во время внеурочных занятий**

4.5.1.перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности;

4.5.2.во время мероприятия обучающиеся должны:

- соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы);
- следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном месте, на транспорте;

- соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;

- уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;

- оставаться вместе с группой до окончания мероприятия, покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

#### **4.6. в школьной библиотеке**

4.6.1. пользоваться библиотекой по утвержденному графику обслуживания;

4.6.2.обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;

4.6.3. по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

#### **4.7. в спортивном зале**

4.7.1. занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;

4.7.2.запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;

4.7.3. для занятия в зале спортивная форма и обувь обязательна.

#### **4.8. в туалете**

4.8.1. соблюдают требования гигиены и санитарии;

- 4.8.2. аккуратно используют унитазы по назначению;
- 4.8.3. сливают воду;
- 4.8.4. моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;
- 4.8.5. запрещается:

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

## **5. Пропуски занятий обучающимися**

5.1. посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно.

5.1.2. в случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения, справку от учреждений культуры или спорта, при пропуске 1-2 дней – заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя ОУ с указанием причины отсутствия;

5.1.3. в случае пропуска от 1 до 2 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей);

5.1.4. если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, администрация ОУ предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий;

5.1.5. если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет с последующим обязательным социально-педагогическим или социально-медицинским сопровождением обучающегося;

5.1.6. в отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, информирует о наличии данных фактов Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре;

5.2. пропуск урока не освобождает обучающегося от сдачи учителю зачета по материалу пропущенного урока и выполнения домашнего задания;

5.3. в случае пропуска занятий по болезни, необходимо предоставить классному руководителю медицинскую справку, разрешающую посещение занятий;

5.4. без предъявления справки обучающийся не допускается к занятиям, чтобы не нанести вред здоровью другим обучающимся;

5.5. обучающийся, пропустивший более 3-х дней в течение недели и не предъявивший оправдательных документов, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения родителей (законных представителей) на имя директора ОУ;

5.6. освобождение от учебных занятий возможно на определенный срок на основании заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося, которое заблаговременно (не позднее, чем за неделю) подается на имя директора ОУ. В этом случае пропущенные учебные занятия должны быть компенсированы либо самостоятельной работой обучающегося, либо его дополнительными занятиями с учителями до или после пропущенного периода. О работе за пропущенное время обучающиеся отчитываются, выполняя соответствующие контрольные работы.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

5.2. Процедура применения поощрений:

1) объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОУ при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

2) награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОУ по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОУ и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОУ.

3) награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОУ за особые успехи,

достигнутые на уровне муниципального образования, края.

5.3. За нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОУ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОУ, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОУ.

5.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.8. Применение дисциплинарных взысканий.

1) За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания ОУ, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учреждения, в который входят представители учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОУ.

2) До применения меры дисциплинарного взыскания ОУ требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3) Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая, не считая времени отсутствия учащегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанного Совета в письменной форме.

4) Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений.

5) При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6) В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОУ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОУ незамедлительно информирует Управление образования г. Комсомольска-на-Амуре.

Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.12. Применение к обучающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ОУ, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.13. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ОУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор ОУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству совета учреждения (школы).

## **6. Защита прав обучающихся**

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления ОУ обращения о применении к работникам ОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.





ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 301855813211864865354984698895558776452667678556

Владелец Бензар Инна Геннадьевна

Действителен с 03.03.2024 по 03.03.2025