



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №50 Г.КОМСОМОЛЬСКА-  
НА-АМУРЕ, ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Краснофлотская 44, корпус 2, тел. +7(4217)52-72-28  
<https://kna50.khbschool.ru/>, [sch50kms@yandex.ru](mailto:sch50kms@yandex.ru)

**СОГЛАСОВАННО**

Управляющим советом  
МОУ СОШ № 50

г. Комсомольска-на-Амуре  
Протокол № 9 от 16.02.2023 г.

**РАССМОТРЕНО** на заседании  
Совета родителей

Протокол № 2 от 16.02.2023 г.

**ПРИНЯТО** на заседании

Педагогического совета

Протокол № 4 от 16.02.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МОУ СОШ №50

И. Г. Бензар /

подпись / расшифровка подписи  
Приказ № 34 от 17.02.2023 г.



**Изменения**

**в правила приема на обучение в МОУ СОШ №50**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ( с изменениями и дополнениями) и приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022г № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1. Изложить пункт 1.1. «Правил приема на обучение в МОУ СОШ №50» в следующей редакции: «Настоящие Правила приема на обучение в МОУ СОШ №50(далее-правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ( с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27 мая 1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» ( с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27 июля 2006г №152-ФЗ «О персональных данных» ( с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 7 февраля 2011 г №3-ФЗ «О полиции» ( с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 30 декабря 2012г №283 « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» ( с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» ( с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом учреждения.

2. В первом абзаце п. 2.1. слова «1 апреля текущего года» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года».

3. Пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания: «Орган исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных

государственных информационных системах Хабаровского края, созданных органами государственной власти Хабаровского края».

4. В п. 2.6. в абзаце первом после слов «в сети Интернет» дополнить словами «, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)».

5. Пункт 4.6. изложить в следующей редакции:

«4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.3.-4.4. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Волгоградской области, созданных органами государственной власти Волгоградской области (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в учреждение.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).».

6.Пункты 4.5, 4.9. изложить в следующей редакции:

«4.5., 4.9. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 4.3.-4.4. настоящих Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.3.-4.4. настоящих Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

7.Пункт 4.14 изложить в следующей редакции:

«4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде, в региональных государственных информационных системах Хабаровского края, созданных органами государственной власти Хабаровского края (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.».