**ПЛАН РАБОТЫ** **ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО** **КОНСИЛИУМА (ПМПк)** **в 2018-2019 учебном году**

Психолого-медико-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии или состояния декомпенсации.

**Цель ПМПк:**создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

**Задачи:**

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;

 2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;

3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;

4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;

5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;

 6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;

7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;

8. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в т.ч., направление ребенка, в случае необходимости, на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.

***Работа ПМПк проходит по следующим направлениям:***

* диагностическое;
* консультативное;
* психолого-медико-педагогическое сопровождение;
* просветительское;
* экспертное;
* организационно-методическое.

***Состав ПМПк:***

 Председатель ПМПк – заместитель директора по УВР

 Постоянные члены ПМПк:

* педагог-психолог;
* социальный педагог;
* медицинский работник школы;

 Включаются по необходимости:

* классный руководитель;
* учитель начальных классов;
* учитель-предметник.

***В обязанности членов ПМПк входит:***

* проведение индивидуального обследование ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
* участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;
* контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования;
* приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

***Деятельность консилиума в течение учебного года:***

 • выполнение оздоровительных мероприятий под руководством медработника;

 • проведение коррекционно-развивающей работы с педагогом-психологом;

 • формирование эмоциональной стабильности (1-4 кл.), развитие навыков общения (5-7кл.), самопознание (8-9кл.) детей и подростков на занятиях с психологом и классными руководителями;

 • социальная реабилитация обучающихся под руководством социального педагога;

 • индивидуальное консультирование сотрудников, обучающихся и их родителей в рабочем порядке проводят все специалисты ПМПк.

**Основные термины**

**ПМПК –** психолого-медико-педагогическая комиссия

**СОУ –** специальные образовательные условия

**ПМПк –** психолого-медико-педагогический консилиум

**АООП НОО –** адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования

**ИОМ (ИОП) –** индивидуальный образовательный маршрут (индивидуальная образовательная программа)

**Содержание работы ПМПк на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки****выполнения** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** |
| В течение года | Прием запросов на работу ПМПк от родителей, педагогов. | Председатель ПМПк |
| Коррекционно-развивающая работа (по отдельному графику работы специалистов) | Педагог-психолог,учитель-логопед |
| Подготовка документов для ПМПКСопровождение детей на ПМПК | Председатель ПМПкПедагог-психологУчитель-логопедКл.рук-ли |
| Консультирование родителей | Председатель ПМПкЧлены ПМПкУчителя |
| Сентябрь | Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк в предстоящем учебном году | Председатель ПМПкЧлены ПМПк |
| Организация индивидуального обучения на дому, работы с детьми-инвалидами |
| Утверждение плана работы ПМПк на год |
| Обследование учащихся, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении, работе по сниженной программе обучения |
| Октябрь | 1. Диагностика учащихся 1, 5 классов с целью выявления уровня адаптации.2.​ Выработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми. | Члены ПМПкПедагог-психологУчитель-логопедУчителя |
| Ноябрь | 1.Обсуждение итогов адаптации детей к условиям обучения.2.​ Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся 1, 5 классов. Пути их устранения».3.​ Профилактическая работа с учащимися групп риска.4.​ Выявление обучающихся с ОВЗ -выпускников, оформление пакета документов на ПМПК для вынесения рекомендаций по проведению ГИА.5.Дополнительная диагностика (педагог-психолог) | Педагог-психологУчитель-логопедЧлены ПМПкУчителяСоц.педагог |
| Декабрь | Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся. Итоги работы школьного ПМПк за 1-е полугодие. | Педагог-психологУчитель-логопедЧлены ПМПкУчителя |
| Январь | Повторное коллегиальное обсуждение результатов диагностики и уровня успешности усвоения программы за 1 полугодие | Председатель ПМПкЧлены ПМПк |
| Февраль | Организация работы с обучающимися, имеющими трудности в усвоении программ. | Председатель ПМПкЧлены ПМПк |
| Март | 1.​ Составление графика обследования  детей с целью смены образовательного маршрута.2.​  Подготовка документов для ПМПК по вопросам диагностики и консультирования3.​ Направление детей на консультации к специалистам ПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута. | Председатель ПМПкЧлены ПМПк |
| Апрель | Диагностика обучающихся 4-х классов к продолжению образования в основной школе. | Педагог-психологУчитель-логопедЧлены ПМПк |
| Май | 1.​ Подведение итогов работы ПМПк за истекший учебный год.2.​ Рекомендации по дальнейшей психолого -педагогической поддержке учащихся с учётом их физиологических способностей. | Председатель ПМПкЧлены ПМПк |

**План-график заседаний ПМПк**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Тема заседания** | **Сроки** |
| 1.  | 1. Коллегиальное составление списка детей, которым необходима дополнительная помощь в освоении ООП.2.Утверждение плана работы ПМПк на год. | Октябрь |
| 2. | 1. Повторное коллегиальное обсуждение результатов диагностики и уровня успешности усвоения программы за 1 полугодие2. Мотивирование родителей на обращение в ПМПК.  Информирование родителей о возможных проблемах в случае отказа от обращения в ПМПК | Январь |
| 3.(на каждого отдельно) |  1. Дополнительное углубленное обследование ребенка (Детализация СОУ под каждого ребенка в соответствии с заключением ТПМПК и примерной АООП (Проводится после прохождения ПМПК и предоставлении копии заключения в ОО).2. Информирование родителей о возможных проблемах в случае отказа от создания СОУ для ребенка. | После прохождения ПМПК  |
| 4. (на каждого отдельно) | 1. Мониторинговая диагностика степени усвоения программы, динамики развития познавательных процессов, оценка эффективности деятельности специалистов (при необходимости мотивирование родителей на повторное обращение в ПМПК). 2. Информирование родителей о возможных проблемах в случае отказа от обращения в ПМПК. | В соответствии с планом на каждого ребенка, после истечении сроков реализации ИОМ (ИОП). |
| 5. | 1.Анализ эффективности деятельности ПМПк2.Составление перспективного планирования на следующий учебный год. | Май |

\*Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.